*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 12/2019*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia 2019/2022**

*(skrajne daty*)

Rok akademicki 2019/2020

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Struktura i organizacja pomocy społecznej |
| Kod przedmiotu\* | P1S[2]O\_05 |
| nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Kolegium Nauk Społecznych |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Kolegium Nauk Społecznych |
| Kierunek studiów | Praca Socjalna |
| Poziom studiów | I stopnia |
| Profil | ogólnoakademicki |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | Rok 1, semestr II |
| Rodzaj przedmiotu | Podstawowy |
| Język wykładowy | Język polski |
| Koordynator | Sylwia Stecko |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | Sylwia Stecko |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| II |  | 30 |  |  |  |  |  |  | 3 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

X zajęcia w formie tradycyjnej

☐ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

zaliczenie z oceną

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Student powinien posiadać wiedzę z zakresu prawa, pracy socjalnej. Powinien również posiadać wiedzę w zakresie funkcjonowania pomocy społecznej i sposobów rozwiązywania problemów i kwestii z zakresu pracy socjalnej. |

3. cele, efekty uczenia się , treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Zapoznanie studenta z obowiązującym systemem prawnym pomocy społecznej |
| C2 | Przybliżenie studentowi zakresu kontroli i nadzoru w pomocy społecznej |
| C3 | Zapoznanie studenta ze sposobami tworzenia jednostek organizacyjnych pomocy społecznej |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | Odniesienie do efektów kierunkowych [[1]](#footnote-1) |
| EK\_01 | Student zna charakter pracy socjalnej, jej strukturę i organizację a także jej miejsce w systemie nauk społecznych i powiązania z innymi dyscyplinami | K\_W01 |
| EK­\_02 | Student zna elementy struktur instytucji pomocy społecznej oraz instrumenty formalno- prawne kierujące tymi instytucjami | K\_W03 |
| EK\_03 | Student zna procesy przemian zachodzące w ramach instytucji i struktur pomocy społecznej oraz ich uwarunkowania i skutki, zna strukturę i zakres działania poszczególnych instytucji pomocy społecznej | K\_W12 |
| EK\_04 | Student umie prawidłowo interpretować zjawiska społeczne w tym prawne i identyfikować ich związek z problematyką pracy socjalnej, rozróżniać zjawiska społeczne w tym również prawne, istotne dla procesów kształtujących problemy związane z pomocą społeczną | K\_U01 |
| EK\_05 | Student potrafi organizować kontakt z otoczeniem społecznym (interesariuszami zewnętrznymi) oraz współpracować na rzecz rozwiązywania problemów (w tym również prawnych ) związanych z pomocą społeczną | K\_K01 |
| EK\_06 | Student posiada umiejętność myślenia w sposób przedsiębiorczy oraz uczestniczenia w organizacjach i instytucjach podejmujących działania w ramach projektów społecznych | K\_K06 |

**3.3 Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
|  |
|  |
|  |

1. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| **Treści merytoryczne** |
| 1. Charakterystyka pomocy społecznej |
| 1. Pomoc społeczna w systemie prawa |
| 1. Zadania pomocy społecznej |
| 1. Organy administracyjne i jednostki organizacyjne pomocy społecznej |
| 1. Rodzaje jednostek organizacyjnych pomocy społecznej |
| 1. Zasady tworzenia domów pomocy społecznej oraz innych jednostek organizacyjnych |
| 1. Podmioty niepubliczne w pomocy społecznej |
| 1. Charakterystyka kadry pomocy społecznej |
| 1. Kontrola i nadzór w jednostkach pomocy społecznej- ogólna charakterystyka |
| 1. Kontrola, nadzór i monitoring związany z ustawą o wpieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej |
| 1. Kolokwium sprawdzające wiedzę studenta. |

3.4 Metody dydaktyczne

Ćwiczenia: analiza tekstów z dyskusją, praca w grupach, prezentacje

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów kształcenia  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| ek\_ 01 | praca pisemna | Cw. |
| Ek\_ 02 | praca pisemna | ĆW |
| Ek\_03 | praca w grupach | ĆW |
| Ek\_04 | praca pisemna | ĆW |
| EK\_05 | obserwacja w trakcie zajęć | Ćw |
| EK\_06 | obserwacja w trakcie zajęć | Ćw |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Zaliczenie z oceną na które składa:  Ocena za pracę pisemną- 100% oceny końcowej |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów | 30 godz. |
| Inne z udziałem nauczyciela akademickiego  (udział w konsultacjach, egzaminie) | 5 godz. |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta  (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.) | 40 godz. |
| SUMA GODZIN | 75 godz. |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 3 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy |  |
| zasady i formy odbywania praktyk |  |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:  1. Sierpowska I. (2011), Prawo pomocy społecznej. Warszawa: Lex a Wolters Kluwer business.  2. Nitecki S, (2008). Prawo do pomocy społecznej w polskim systemie prawnym, Warszawa: WKP.  3. W. Muszalski (2010). Prawo socjalne, Warszawa: Wydawnictwo PWN. |
| Literatura uzupełniająca:  1. Sochner -Siemińska M. (2018). Placówki dzienne i całodobowe w systemie pomocy społecznej, Warszawa: C. H. Beck.  2. Ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, (Dz. U, 2015.163 j.t.)  3. Brzezińska A. (2017). Vademecum dyrektora jednostki pomocy społecznej, Warszawa: C.H. Beck. |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)